

吉林省 12312 商务举报投诉受理中心

2022 年部门预算

二〇二二年三月一日

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

## 第二部分 预算表格

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目支出绩效目标表

## 第三部分 情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况

### 第一部分 部门概况

一、主要职能

二、机构设置

### 第二部分 预算表格

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、财政拨款收支总表

五、一般公共预算支出表

六、一般公共预算基本支出表

七、一般公共预算“三公”经费支出表

八、政府性基金预算支出表

九、国有资本经营预算支出表

十、项目支出表

十一、项目支出绩效目标表

### 第三部分 情况说明

### 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况

本单位为吉林省商务厅所属二级预算单位，单位性质为单位财政补助事业单位，决算编报类型为单户表编报，按照政府会计制度填报决算数据。

纳入本套决算编制范围的独立核算单位共1个，比上年增减0个。

### 1. 我单位主要职能：

接受全省社会公众对成品油市场、原油市场、商业特许经营、零售商供应公平交易、拍卖、典当、报废汽车回收拆解、二手车、对外贸易、技术进口、对外劳务合作、外派劳务和境外就业人员的权益保护、对外承包工程、反倾销、反补贴、反垄断、药品流通、单用途预付卡等方面扰乱市场秩序管理以及侵犯知识产权行为的举报投诉；面向社会公众和企业提供商务领域有关法律、法规、规章、规范性文件，以及行政审批和办事程序等方面的咨询、指导服务。

2. 单位性质：我单位是全额拨款事业单位，执行事业单位会计制度。

3. 人员情况：2021年年底在职12人，退休人员13人。

## 第二部分 预算表格

收支总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2022年预 算数	当年预算	上年结转	项 目	2022年预 算数	当年预算	上年结转
一、财政拨款收入	202.32	172.95	29.37	一、一般公共 服务	128.34	128.34	29.37
一般公共预算拨 款收入	202.32	172.95	29.37	二、外交支出			
政府性基金预算 拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预 算拨款收入				……			
二、财政专户管理 资金收入				八、社会保障 和就业支出	17.35	17.35	29.37
三、单位资金收入				十、卫生健康 支出	15.52	15.52	
事业收入				……			
事业单位经营收 入				二十、住房保 障支出	11.74	11.74	
上级补助收入							
附属单位上缴收 入							
其他收入							
本年收入 合计	202.32	172.95	29.37	本年支出 合计	202.32	172.95	29.37
财政拨款结转				结转下年 支出			
其他收入结转结 余							
收入总计	202.32	172.95	29.37	支出总计	202.32	172.95	29.37

# 收入总表

单位：万元

部门 (单位)	总计	当年预算									上年结转结余						
		小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算结转	政府性基金预算拨款结转	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余	单位资金结转结余
吉林省 1232 商务举报 投诉受理中心	202.32	172.95	172.95								29.37	29.37					
合计	202.32	172.95	172.95								29.37	29.37					

# 支出总表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一、一般公共服务	157.71	157.71				
商贸事务	157.71	157.71				
事业运行	157.71	157.71				
社会保障和就业支出	17.35	17.35				
行政事业单位养老支出	17.35	17.35				
事业单位离退休	2.77	2.77				
机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.58	14.58				
卫生健康支出	15.52	15.52				
行政事业单位医疗	15.52	15.52				
事业单位医疗	15.52	15.52				
住房保障支出	11.74	11.74				
住房改革支出	11.74	11.74				
住房公积金	11.74	11.74				
合计	202.32	202.32				

# 财政拨款收支预算表

单位：万元

收 入				支 出					
项 目	2022 年预 算数	当 年 预 算	上 年 结 转	项 目	2022 年预 算 数	一般公共预算		政府性基金 预算	
						当 年 预 算	上 年 结 转	当 年 预 算	上 年 结 转
一、本年收入	202.32	172.95	29.37	一、一般公共服务	157.71	128.34	29.37		
一般公共预算拨款	202.32	172.95	29.37	.....					
政府性基金预算拨款				八、社会保障和就业	17.35	17.35			
国有资本经营预算拨款				.....					
				十、卫生健康支出	15.52	15.52			
				.....					
				二十、住房保障支出	11.74	11.74			
<b>本年收入合计</b>	202.32	172.95	29.37	<b>本年支出合计</b>	202.32	172.95	29.37		
财政拨款结转				结转下年					
一般公共预算拨款									
政府性基金预算拨款									
国有资本经营预算拨款									
<b>收入总计</b>	202.32	172.95	29.37	<b>支出总计</b>	202.32	172.95	29.37		

# 一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、一般公共服务	157.71		116.58	40.74	
商务事务	157.71		116.97	40.74	
事业运行	157.71		116.97	40.74	
二、.....					
九、社会保障和就业支出	17.35		17.35		
行政事业单位养老支出	17.35		17.35		
事业单位离退休	2.77		2.77		
机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.58		14.58		
十、卫生健康支出	15.52		15.52		
行政事业单位医疗	15.52		15.52		
事业单位医疗	15.52		15.52		
十一、.....					
二十、住房保障支出	11.74		11.74		
住房改革支出	11.74		11.74		
住房公积金	11.74		11.74		
合计	202.32		161.58	40.74	

# 一般公共预算基本支出表

单位：万元

经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	157.31	157.31	
基本工资	59.38	59.38	
绩效工资	41.62	41.62	
奖金	4.27	4.227	
机关事业单位基本养老保险缴费	14.58	14.58	
职工基本养老保险缴费	6.75	6.75	
公务员医疗补助缴费	8.59	8.59	
其他社会保障缴费	3.80	3.80	
住房公积金	11.74	11.74	
医疗费	2.00	2.00	
其他工资福利支出	4.58	4.58	
二、商品和服务支出	38.74		38.74
办公费	3.39		3.39
印刷费	1.27		1.27
邮电费	4.17		4.17
差旅费	9.47		9.47

会议费	0.63		0.63
培训费	2.46		2.46
公务接待费	0.56		0.56
劳务费	0.36		0.35
工会经费	2.50		2.50
福利费	4.93		4.93
其他交通费	6.30		6.30
其他商品和服务支出	2.70		2.70
对个人和家庭的补助	4.27	4.27	
退休费	2.77	2.77	
其他对个人和家庭的补助	1.50	1.50	
资本性支出	2.00		2.00
办公设备购置	2.00		2.00
合计	202.32		40.74
.....			

## 一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

项 目	2022 年预算数	当年预算	上年结转
合 计			
1、因公出国（境）费用			
2、公务接待费	0.27	0.27	
3、公务用车费			
其中：（1）公务用车运行维护费			
（2）公务用车购置			

说明：

1、“2022 年预算数”的单位范围包括本单位所属 1 个预算单位。

2、“2022 年预算数”的实有人员 25 人，其中：在职人员 12 人，离退休人员 13 人。

3、按照吉林省财政厅《关于规范按权责发生制列支事项的通知》（吉财办〔2021〕900 号）及《吉林省省级部门财政拨款结转和结余资金管理办法》（吉财预〔2021〕1120 号）要求，2021 年下达预算单位未发生在财政预算结转部分列入 2022 年年初预算，坚持“过紧日子”思想，在 2022 年“三公”经费预算中“上年结转”额度在 2022 年预算执行中由省财政统一收回，不在形成“三公经费”支出

# 政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

# 国有资本经营预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

# 项目支出表

单位：万元

类型	项目名称		项目单位	合计	本年财政拨款			财政拨款结转			财政专户管理资金	单位资金
	一级项目	二级项目			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计												

## 项目支出绩效目标表

项目名称				
项目级次		一级项目		
项目资金 (万元)	年度资金总额			
	其中：财政拨款			
	其他资金			
年度绩效 目标				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标		
		质量指标		
		成本指标		
		时效指标		
	效果指标	经济效益指标		
		社会效益指标		
		生态效益指标		
		可持续影响指标		
		满意度指标		

### 第三部分 情况说明

#### 一、2022 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额、上年结转结余等；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、农林水支出、住房保障支出、结转下年支出等。2022 年收支总预算 202.32 万元，其中：当年预算 172.95 万元；上年结转 29.37 万元。2022 年当年预算比 2021 年预算减少 6.19 万元，主要原因是 2021 年 9 月份有 1 名职工退休，所以工资福利支出有所减少。

#### 二、2022 年收入预算情况

2022 年收入预算 202.32 万元，其中：本年收入 172.95 万元，占 85%；上年结转 29.37 万元，占 15%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 172.95 万元，占 100%；上年结转中，一般公共预算拨款结转 29.37 万元，占 100%。无政府性基金预算拨款收入；无国有资本经营预算拨款收入；无财政专户管理资金收入；无事业收入；无上级补助收入；无附属单位上缴收入；无

事业单位经营收入；无其他收入。无上年结转结余；无政府性基金预算拨款结转；无国有资本经营预算拨款结转；无财政专户管理资金结转结余；无单位资金结转结余；无事业基金弥补收支差额。

### 三、2022年支出预算情况

2022年支出预算202.32万元，其中：基本支出202.32万元，占100%；无事业单位经营支出，无上缴上级支出；无对附属单位补助支出。

### 四、2022年财政拨款收支预算情况

2022年财政拨款收支总预算202.32万元，其中：本年收入172.95万元，上年结转29.37万元。支出包括：一般公共服务支出157.71万元，无国防支出，无公共安全支出，无教育支出，无科学技术支出，无文化旅游体育与传媒支出，社会保障和就业支出17.35万元，卫生健康支出15.52万元，无节能环保支出，无城乡社区支出，无农林水支出，无交通运输支出，无资源勘探信息等支出，无商业服务业等支出，无金融支出，无援助其他地区支出，无自然资源海洋气象等支出，住房保障支出11.74万元，无粮油物资储备支出，无灾害防治及应急管理支出，无其他支出，无结转下年支出。

### 五、2022年一般公共预算支出情况

2022年一般公共预算拨款202.32万元，其中：基本支出202.32万元，占100%；无项目支出。基本支出中，人员经费

161.58万元，占80%；公用经费40.74万元，占20%。

一般公共服务（类）支出202.32万元，占100%，主要用于单位正常运转。

无国防（类）支出。

无教育（类）支出。

无科学技术（类）支出。

无文化旅游体育与传媒（类）支出。

社会保障和就业（类）支出17.35万元，占8.6%，主要用于缴纳职工养老保险等。

卫生健康支出15.52万元，占7.7%，主要用于事业单位职工医疗保险经费。

无农林水支出（类）支出。

住房保障（类）支出11.74万元，占5.8%，主要用于缴纳职工住房公积金。

## 六、2022年一般公共预算基本支出情况

2022年一般公共预算基本支出202.32万元，其中：

人员经费161.58万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、助学金、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费40.74万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车

运行维护费、其他交通补助、其他商品和服务支出。

## 七、2022年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2022年“三公”经费预算数为0.56万元，其中：当年预算0.27万元；上年结转0.29万元。2022年当年预算数比2021年预算数增加（减少）0.02万元。其中：

公务接待费0.56万元，其中：当年预算0.27万元；上年结转0.29万元。2022年当年预算数比2021年预算数减少0.02万元，主要原因是我单位严格控制公务接待费用支出。

## 八、2022年政府性基金预算支出情况

本单位无政府性基金预算拨款。

注：政府性基金预算支出中包括的具体内容，按本部门《政府性基金预算支出表》反映的实际情况取舍。没有政府性基金预算拨款的，直接表述为“本部门无政府性基金预算拨款”，不得直接删除。

## 九、2022年国有资本经营预算支出情况

本单位无国有资本经营预算拨款。

注：国有资本经营预算支出中包括的具体内容，按本部门《国有资本经营预算支出表》反映的实际情况取舍。没有国有资本经营预算拨款的，直接表述为“本部门无国有资本经营预算拨款”，不得直接删除。

## 十、其他重要事项的说明情况

### （一）机关运行经费

本单位无。

(二) 政府采购情况

本单位无。

(三) 国有资产占有使用情况

本部门无此情况。

(四) 项目支出情况说明

本单位无项目支出。

(五) 项目支出绩效目标情况说明

本单位无项目。

## 第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指未纳入预算并实行财政专户管理的资金收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”

等以外的收入。

（十）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（十一）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（十二）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十五）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十六）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十七）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十八）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，

是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二十）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。