

附件 1:

2023 年度

吉林省商务厅（本级）部门决算

2024 年 8 月 23 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

(一) 贯彻实施国家国内外贸易和国际经济合作的发展战略、政策；起草国内外贸易、利用内外资、对外援助、对外投资和对外经济合作的地方性法规规章草案，并拟订相关实施细则；研究经济全球化、对外经济合作、现代流通方式的发展趋势和流通体制改革并提出建议。

(二) 负责推进全省流通产业结构调整，指导流通企业改革、商贸服务业和社区商业发展，提出促进商贸中小企业发展的政策建议，推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展。

(三) 负责全面招商引资工作。拟订全省招商引资的中长期规划和年度计划并组织实施；指导和管理全省招商引资工作，组织全省重大招商引资活动；跟踪协调重大招商引资项目的前期运作、申办设立程序和后续服务工作。

(四) 负责国外、省外来我省举办各类招商引资活动的联络和服务工作；承办国内外经济合作代表团来访的联络、协调和接待工作，组织我省有关地区和单位参加洽谈活动；组织参加国外、省外展销展览工作；负责落实上海合作组织

区域经济合作中涉及我省的工作。

（五）拟订省内贸易发展规划，促进城乡市场发展，研究提出引导国内外资金投向市场体系建设的政策，指导大宗产品批发市场规划和城市商业网点规划、商业体系建设工作，推进农村市场体系建设，组织实施农村现代流通网络工程。

（六）承担牵头协调全省整顿和规范市场经济秩序工作的责任；贯彻实施国家规范市场运行、流通秩序的政策，推动商务领域信用建设，指导商业信用销售，建立市场诚信公共服务平台；按国家有关规定对特殊流通行业进行监督管理。

（七）承担组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料流通管理的责任，负责建立健全生活必需品市场供应应急管理机制，监测分析市场运行、商品供求状况，调查分析商品价格信息，进行预测预警和信息引导；按有关规定对成品油流通进行监督管理。

（八）贯彻落实国家进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录，以及促进外贸增长方式转变的政策措施；组织实施重要工业品、原材料和重要农产品进出口总量计划；会同有关部门协调大宗进出口商品贸易，指导贸易促进活动和外贸促进体系建设。

（九）贯彻执行国家对外技术贸易、进出口管制以及鼓

励技术和成套设备进出口的贸易政策，推进进出口贸易标准化工作；依法监督技术引进、设备进口、国家限制出口技术的工作。

（十）贯彻落实国家服务贸易发展规划并开展相关工作，会同有关部门制定促进服务出口和服务外包发展的规划、政策并组织实施，推动服务外包平台建设。

（十一）贯彻执行国家多双边经贸合作战略和政策；根据授权代表省政府参加国际经济贸易组织的活动；参与多双边经贸谈判、国际服务贸易谈判和国际经贸条约、协定的谈判与签署。

（十二）组织协调反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关的工作；建立进出口公平贸易预警机制，组织产业损害调查；指导协调产业安全应对工作及国外对我省出口商品的反倾销、反补贴、保障措施的应拆及相关工作。

（十三）指导全省外商投资工作。组织实施国家外商投资政策和改革方案，依法核准外商投资企业的设立及变更事项，依法核准重大外商投资项目的合同章程及法律特别规定的重大变更事项，依法监督检查外商投资企业执行有关法律、法规、规章、合同章程的情况并协调解决有关问题，指导投资促进及外商投资企业审批工作。

（十四）负责全省对外经济合作工作。拟订并执行对外

经济合作政策，依法管理和监督对外承包工程、对外劳务合作等，贯彻落实中国公民出境就业管理政策，负责牵头外派劳务和境外就业人员的权益保护工作，拟订境外投资的管理办法和具体政策，依法核准境内企业对外投资开办企业（地方金融企业除外）。

（十五）负责全省对外援助工作。贯彻执行国家对外援助政策和方案，推进援外方式改革，申报、监督和管理我省承担的国家对外援助项目并组织实施，管理多双边对我省的无偿援助和赠款（不含财政合作项下外国政府及国际金融组织对我省赠款）等发展合作业务。

（十六）拟订我省与毗邻国家经贸发展规划、政策和措施，组织制定对俄对朝边境合作的中长期规划和年度计划并组织实施，指导管理对俄对朝边境小额贸易、边民互市贸易；负责我省与俄、朝以及东北亚地区多边、双边经贸会议的组织与衔接工作；依法审批和管理边境贸易企业经营权及重点商品专营权。

（十七）贯彻执行国别（地区）外经贸政策；管理同未建交国家的经贸活动；负责外国和香港、澳门特别行政区、台湾地区常驻我省商业代表机构的报批业务；负责同我国驻外使（领）馆经商参处（室）的业务联系；联系外国驻我省官方商务机构。

（十八）负责全省开发区、工业集中区、合作园区的宏

观管理和指导工作；拟订全省开发区、工业集中区、合作园区的总体发展战略、中长期发展规划和相关政策；负责全省开发区、工业集中区、合作园区的设立和组织申报国家级开发区等相关工作；协调有关部门组织编制开发区发展规划，审查开发区重大建设项目计划；会同有关部门指导开发区、工业集中区、合作园区的建设工作。

（十九）组织拟订图们江地区经济发展规划和开发计划；负责与联合国开发计划署图们江项目秘书处和国家图们江地区开发项目协调小组的沟通联络；指导珲春出口加工区和珲春中俄互市贸易区的开发和建设。负责研究提出中朝罗先经济贸易合作区的重大政策和重要措施；会同有关部门提出中朝罗先经济贸易合作区的中长期规划和年度计划，按规定程序审定后组织实施；承担中朝罗先经济贸易合作区领导小组的日常工作。

（二十）负责协调全省口岸有关工作。

（二十一）承担商贸领域安全生产行业监管责任。承担主管行业领域的安全生产管理职责，指导督促企事业单位加强安全管理。依照有关法律、法规的规定履行安全生产监督管理职责，开展监管执法工作。

（二十二）完成省委、省政府交办的其他任务。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，吉林省商务厅内设 39 个机构，分别为：

- 1、 办公室。
- 2、 人事处。
- 3、 综合处。
- 4、 财务处。
- 5、 法规处。
- 6、 市场运行和消费促进处。
- 7、 市场秩序处（药品流通管理处）。
- 8、 流通业发展处。
- 9、 市场体系建设处。
- 10、 成品油流通管理处。
- 11、 对外贸易发展处。
- 12、 对外贸易管理处。
- 13、 工业品进出口处（省机电产品进口办公室）。
- 14、 高新技术产品进出口处。
- 15、 农产品进出口处。
- 16、 东北亚处。
- 17、 欧亚处。
- 18、 对外投资和经济合作处。
- 19、 外国投资服务处。
- 20、 外资促进一处。
- 21、 外资促进二处。
- 22、 招商引资综合协调处。

- 23、长三角处。
- 24、粤港澳处。
- 25、环渤海处。
- 26、商会联络服务处。
- 27、服务贸易处。
- 28、会展处。
- 29、吉林省口岸办公室。
- 30、电子商务和信息化处。
- 31、安全生产监督管理处。
- 32、开发区综合协调处。
- 33、开发区管理监督处。
- 34、沿边开发开放处（吉林省海洋工作办公室）。
- 35、罗先合作处。
- 36、行政审批办公室。
- 37、老干部处。
- 38、机关党委。
- 39、纪检监督室。

第二部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：吉林省商务厅（本级）

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	13022.28	一、一般公共服务支出	14	10717.66
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	17	
五、事业收入	5		七、文化旅游体育与传媒支出	18	
六、经营收入	6		八、社会保障和就业支出	19	1413.57
七、附属单位上缴收入	7		九、卫生健康支出	20	373.11
八、其他收入	8	5.26	十五、商业服务业等支出	21	398.98
	9		十九、住房保障支出	22	377.93
本年收入合计	10	13027.54	本年支出合计	23	13281.25
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12	1096.21	年末结转和结余	25	842.51
总计	13	14123.76	总计	26	14123.76

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

单位：吉林省商务厅（本级）

公开 02 表

单位：万元

项 目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		13027.55	13022.28					5.26
201	一般公共服务支出	10466.92	10461.66					5.26
20113	商贸事务	10466.92	10461.66					5.26
2011301	行政运行	4872.43	4867.17					5.26
2011302	一般行政管理事务	1734.69	1734.69					
2011308	招商引资	3859.80	3859.80					
208	社会保障和就业支出	1410.61	1410.61					
20805	行政事业单位养老支出	1202.81	1202.81					
2080501	行政单位离退休	720.12	720.12					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	482.69	482.69					
20808	抚恤	207.80	207.80					
2080801	死亡抚恤	207.80	207.80					
210	卫生健康支出	373.11	373.11					
21011	行政事业单位医疗	373.11	373.11					
2101101	行政单位医疗	373.11	373.11					
216	商业服务业等支出	398.98	398.98					
21606	涉外发展服务支出	398.98	398.98					
2160699	其他涉外发展服务支出	398.98	398.98					
221	住房保障支出	377.93	377.93					
22102	住房改革支出	377.93	377.93					
2210201	住房公积金	377.93	377.93					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

公开 03 表

单位：吉林省商务厅（本级）

单位：万元

项 目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
功能分类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		13281.25	7176.61	6104.63			
201	一般公共服务支出	10717.66	5012.00	5705.65			
20113	商贸事务	10717.66	5012.00	5705.65			
2011301	行政运行	5122.41	5012.00	110.41			
2011302	一般行政管理事务	1736.68		1736.68			
2011308	招商引资	3858.57		3858.57			
208	社会保障和就业支出	1413.57	1413.57				
20805	行政事业单位养老支出	1205.77	1205.77				
2080501	行政单位离退休	723.14	723.14				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	482.63	482.63				
20808	抚恤	207.80	207.80				
2080801	死亡抚恤	207.80	207.80				
210	卫生健康支出	373.11	373.11				
21011	行政事业单位医疗	373.11	373.11				
2101101	行政单位医疗	373.11	373.11				
216	商业服务业等支出	398.98		398.98			
21606	涉外发展服务支出	398.98		398.98			
2160699	其他涉外发展服务支出	398.98		398.98			
221	住房保障支出	377.93	377.93				
22102	住房改革支出	377.93	377.93				
2210201	住房公积金	377.93	377.93				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：吉林省商务厅（本级）

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	13022.28	一、一般公共服务支出	15	10715.53	10715.53		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		七、文化旅游体育与传媒支出	18				
	5		八、社会保障和就业支出	19	1413.57	1413.57		
	6		九、卫生健康支出	20	373.11	373.11		
	7		十五、商业服务业等支出	21	398.98	398.98		
	8		十九、住房保障支出	22	377.93	377.93		
本年收入合计	9	13022.28	本年支出合计	23	13279.12	13279.12		
年初财政拨款结转和结余	10	1095.09	年末财政拨款结转和结余	24	838.25	838.25		
一般公共预算财政拨款	11	1095.09		25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	14117.37	总计	28	14117.37	14117.37		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：吉林省商务厅（本级）

单位：万元

项 目		本年支出				
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		13279.12	7174.48	5980.53	1193.95	6104.63
201	一般公共服务支出	10715.53	5009.87	3815.92	1193.95	5705.65
20113	商贸事务	10715.53	5009.87	3815.92	1193.95	5705.65
2011301	行政运行	5120.28	5009.87	3815.92	1193.95	110.41
2011302	一般行政管理事务	1736.68				1736.68
2011308	招商引资	3858.57				3858.57
208	社会保障和就业支出	1413.57	1413.57	1413.57		
20805	行政事业单位养老支出	1205.77	1205.77	1205.77		
2080501	行政单位离退休	723.14	723.14	723.14		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	482.63	482.63	482.63		
20808	抚恤	207.80	207.80	207.80		
2080801	死亡抚恤	207.80	207.80	207.80		
210	卫生健康支出	373.11	373.11	373.11		
21011	行政事业单位医疗	373.11	373.11	373.11		
2101101	行政单位医疗	373.11	373.11	373.11		
216	商业服务业等支出	398.98				398.98
21606	涉外发展服务支出	398.98				398.98
2160699	其他涉外发展服务支出	398.98				398.98
221	住房保障支出	377.93	377.93	377.93		
22102	住房改革支出	377.93	377.93	377.93		
2210201	住房公积金	377.93	377.93	377.93		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：吉林省商务厅（本级）

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	5036.15	302	商品和服务支出	1152.39	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1306.28	30201	办公费	56.37	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	822.38	30202	印刷费	24.54	30702	国外债务付息	
30103	奖金	1337.35	30203	咨询费	38.00	310	资本性支出	41.56
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.07	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	7.05	31002	办公设备购置	30.41
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	482.63	30206	电费	49.69	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	12.98	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	169.32	30208	取暖费	63.83	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	195.91	30209	物业管理费	102.16	31007	信息网络及软件购置更新	11.15
30112	其他社会保障缴费	78.00	30211	差旅费	160.55	31008	物资储备	
30113	住房公积金	377.93	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	28.49	30213	维修（护）费	37.74	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	237.85	30214	租赁费	7.90	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	944.39	30215	会议费	10.58	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	140.11	30216	培训费	2.06	31013	公务用车购置	
30302	退休费	543.37	30217	公务接待费	3.33	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	247.46	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	1.92	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	34.22	399	其他支出	
30307	医疗费补助	9.00	30227	委托业务费	65.46	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	44.45	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	2.15	30229	福利费	72.54	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	24.18	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	262.94			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.38	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	71.76			
人员经费合计		5980.54	公用经费合计					1193.95

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：吉林省商务厅（本级）

单位：万元

项 目		年初结 转和结 余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00					

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：吉林省商务厅（本级）

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00		

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：吉林省商务厅（本级）

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公 出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接 待费	合计	因公 出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务 接待费
		小计	公务 用车 购置费	公务 用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1232.86	953.68	24.48		24.48	254.70	396.17	259.09	24.18		24.18	112.90

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

十一、项目支出绩效自评表

十二、（2023年度）

填报单位：吉林省商务厅

预算部门（盖章）

填报日期：2023年12月28日

项目名称		商务发展及综合事务管理				
预算部门及编码		吉林省商务厅-127		基层预算单位及编码 吉林省商务厅-127		
项目预算 执行情况 (万元)	预算数:	131		执行数:	131	
	其中:财政拨款	131		其中:财政拨款	131	
	其他资金			其他资金		
年度 绩效 目标 完成 情况	预期目标			目标实际完成情况		
	<p>1. 开展多媒体宣传,提升吉林省监测工作质量和水平。 2. 消防改造之后消防设施符合国家标准,保障办公人员人身安全;办公门窗改造之后达到优质办公环境。 3. 组织出口商品的对外宣传推介活动,与境外贸易机构开展交流合作。 4. 组织企业参加我省在境内外举办的各类服务贸易洽谈会及经贸活动,为我省企业参加广交会、中国国际进出口博览会提供保障。</p>			<p>1. 开展了多媒体宣传,提升了吉林省监测工作质量和水平。 2. 消防改造之后消防设施符合国家标准,保障了办公人员人身安全;办公门窗改造之后达到了优质办公环境。 3. 组织出口商品的对外宣传推介活动,与境外贸易机构开展了交流合作。 4. 组织企业参加我省在境内外举办的各类服务贸易洽谈会及经贸活动,为我省企业参加广交会、中国国际进出口博览会提供了保障。</p>		
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值	
	产出 指标	数量指标	办公楼设备购置数量		≥10个	10个
			市场监测的广播或报刊媒体、微信媒体发布期数		≥144期	144期
			广播等媒体发布期数及数据更新维护		≥144期	144期
			更换数量		≥7个	7个
		质量指标	办公楼改造验收合格率		≥100%	100%
			媒体发布完成及数据维护情况		≥100%	100%
		时效指标	办公楼改造完成及时性		≤1月	≤1月
			春秋两届广交会工作完成及时性		≤60天	≤60天
	成本指标	实际支出成本		≤30万	≤30万	
	社会效益 指标	社会效益指标	提升知名度与安全程度		≥95%	≥95%
		满意度指标	进博会嘉宾及企业满意度		≥85%	≥85%
			监测企业满意度		≥85%	≥85%
……						

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

填报单位：吉林省商务厅

预算部门（盖章）

填报日期：2023 年 12 月 28 日

项目名称		商务发展及综合业务管理			
预算部门及编码		吉林省商务厅-127	基层预算单位及编码	吉林省商务厅-127	
项目预算执行情况 (万元)	预算数:	2343.46	执行数:	2343.46	
	其中: 财政拨款	2343.46	其中: 财政拨款	2343.46	
	其他资金		其他资金		
年度绩效目标完成情况	预期目标		目标实际完成情况		
	<p>目标 1: 邀请吉商及世界 500 强企业、知名跨国公司、国内 500 强、民企 500 强、上市公司、有投资意向等企业高管、重要嘉宾参会, 进一步提升吉商大会的知名度和影响力。</p> <p>目标 2: 组织省领导会见重要嘉宾、开幕式、实地考察等活动, 为天下吉人吉商返乡创业创新、建功立业、回报桑梓创造良好的营商环境。</p> <p>目标 3: 组织项目对接洽谈或签约仪式, 推动项目取得实质性进展。</p> <p>目标 4: 开展“吉商荣耀”颁授活动, 评选出“吉商突出贡献人物”“吉商优秀商会组织”“吉商公益示范企业”。</p> <p>目标 5: 通过聘请省安全生产专家库专家, 组织专家开展现场检查、安全培训、咨询服务等活动, 重点对 30 户企业进行检查指导, 帮助企业排查安全隐患, 督促企业落实安全生产主体责任。</p> <p>目标 6: 贯彻落实省委省政府安全生产有关工作部署, 组织市、县商务主管部门领导和业务人员, 厅领导、机关业务处室人员开展安全生产培训, 进一步提升安全生产检查、督促、指导能力。</p>		<p>目标 1: 邀请吉商及世界 500 强企业、知名跨国公司、国内 500 强、民企 500 强、上市公司、有投资意向等企业高管、重要嘉宾参会, 进一步提升吉商大会的知名度和影响力。</p> <p>目标 2: 组织省领导会见重要嘉宾、开幕式、实地考察等活动, 为天下吉人吉商返乡创业创新、建功立业、回报桑梓创造良好的营商环境。</p> <p>目标 3: 组织项目对接洽谈或签约仪式, 推动项目取得实质性进展。</p> <p>目标 4: 开展“吉商荣耀”颁授活动, 评选出“吉商突出贡献人物”“吉商优秀商会组织”“吉商公益示范企业”。</p> <p>目标 5: 通过聘请省安全生产专家库专家, 组织专家开展现场检查、安全培训、咨询服务等活动, 重点对 30 户企业进行检查指导, 帮助企业排查安全隐患, 督促企业落实安全生产主体责任。</p> <p>目标 6: 贯彻落实省委省政府安全生产有关工作部署, 组织市、县商务主管部门领导和业务人员, 厅领导、机关业务处室人员开展安全生产培训, 进一步提升安全生产检查、督促、指导能力。</p>		
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	考评开发区数量	>=110 个	110 个
			会同相关部门开展成品油联合检查次数	>=2 次	2 次
			与境外商协会开展交流活动次数	>=2 次	2 次
			邀请吉商及嘉宾人数	>=500 人	>=500 人
			开展大型促销活动场次	>=2 次	2 次
	时效指标		吉商大会客商邀请完成时限	<10 天	<10 天
			组织覆盖全省市州的安全生产调研指导活动时间	>=30 天	>=30 天
	社会效益指标	社会效益指标	安全生产管理水平	有所提升	有所提升
			吉商品牌影响力	进一步提升	进一步提升
满意度指标		满意度指标	吉商大会参会人员满意度	>= 85%	>= 85%
			参加促销活动企业满意度	>= 85%	>= 85%

项目支出绩效自评表

(2023年度)

填报单位: 吉林省商务厅

预算部门(盖章)

填报日期: 2023年12月28日

项目名称		招商引资			
预算部门及编码		吉林省商务厅 127		基层预算单位及编码	
项目预算		预算数:	3627	执行数:	3627
执行情况		其中: 财政拨款	3627	其中: 财政拨款	3627
(万元)		其他资金		其他资金	
年度绩效目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	<p>目标 1:以深化“五个合作”为抓手,以俊海书记、韩俊省长率团赴浙粤开展经贸交流活动为新开端,筹备好即将开展的赴皖、苏、沪经贸交流活动,务实办好东博会、全球吉商大会、央企投资促进活动等经贸洽谈会,全方位、宽领域加强国内外投资合作,深入谋划搭建系列重大招商引资活动平台,确保大活动招大商、取得大成效;</p> <p>目标 2:围绕“一主、六双”产业空间布局,坚持招大引强和延链补链并举、吸引外资和引进内资并进、平台引领和创新驱动并行,着力引进有助于提升产业链供应链稳定性和竞争力的大项目、好项目,聚集餐桌食品、休闲食品等特色现代农业,聚集新能源汽车、智能网络汽车、数字经济、智能制造等战略性新兴产业,聚集文化旅游、电子商务等现代服务业,谋划包装全省招商引资重点项目;</p> <p>目标 3:全力推进“双 500”重点项目建设。持续推出全省“双 500”重点项目,积极对接世界、中国、民营 500 强企业以及战略性龙头企业,加快产业链、创新链、供应链“三链融合”;</p> <p>目标 4:维护吉林省招商引资征集包装、网上招商、洽谈推动、签约调度等系统;通过发布招商信息、展示工作动态、推介项目、接待咨询,跟踪调度,促进签约项目早落地、早开工、早投产;</p> <p>目标 5:积极发挥吉林省异地商会“以商招商”优势,推动项目取得实质性进展。</p>			<p>目标 1:以深化“五个合作”为抓手,以俊海书记、韩俊省长率团赴浙粤开展经贸交流活动为新开端,筹备好即将开展的赴皖、苏、沪经贸交流活动,务实办好东博会、全球吉商大会、央企投资促进活动等经贸洽谈会,全方位、宽领域加强国内外投资合作,深入谋划搭建系列重大招商引资活动平台,确保大活动招大商、取得大成效;</p> <p>目标 2:围绕“一主、六双”产业空间布局,坚持招大引强和延链补链并举、吸引外资和引进内资并进、平台引领和创新驱动并行,着力引进有助于提升产业链供应链稳定性和竞争力的大项目、好项目,聚集餐桌食品、休闲食品等特色现代农业,聚集新能源汽车、智能网络汽车、数字经济、智能制造等战略性新兴产业,聚集文化旅游、电子商务等现代服务业,谋划包装全省招商引资重点项目;</p> <p>目标 3:全力推进“双 500”重点项目建设。持续推出全省“双 500”重点项目,积极对接世界、中国、民营 500 强企业以及战略性龙头企业,加快产业链、创新链、供应链“三链融合”;</p> <p>目标 4:维护吉林省招商引资征集包装、网上招商、洽谈推动、签约调度等系统;通过发布招商信息、展示工作动态、推介项目、接待咨询,跟踪调度,促进签约项目早落地、早开工、早投产;</p> <p>目标 5:积极发挥吉林省异地商会“以商招商”优势,推动项目取得实质性进展。</p>	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	吉林省异地商会在重大活动中洽谈推动项目签约率	>=60%	>=60%
			谋划包装吉林省经济合作重点项目完成率	>=90%	>=90%
			组织系列重大招商引资活动次数	>=15 次	15 次
			谋划包装吉林省经济合作重点项目数量	>=400 个	400 个
			编印材料数量	>=10000 册	10000 册

况			组织开展以商招商系列活动次数	≥10 次	10 次
		时效指标	组织系列重大招商引资活动时限	按计划时限完成	按计划时限完成
		成本指标	吉林省经济合作重点项目谋划包装成本	≤1 万元	≤1 万元
			招商引资宣传资料翻译成本	≤138 元/千字	≤138 元/千字
	效果指标	经济效益指标	引进域外资金同比增长率	≥10%	≥10%
		社会效益指标	提升吉林省对外知名度和影响力	进一步提升	进一步提升
		满意度指标	异地商会服务满意度	≥90%	≥90%
			外商投资企业服务满意度	≥90%	≥90%

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

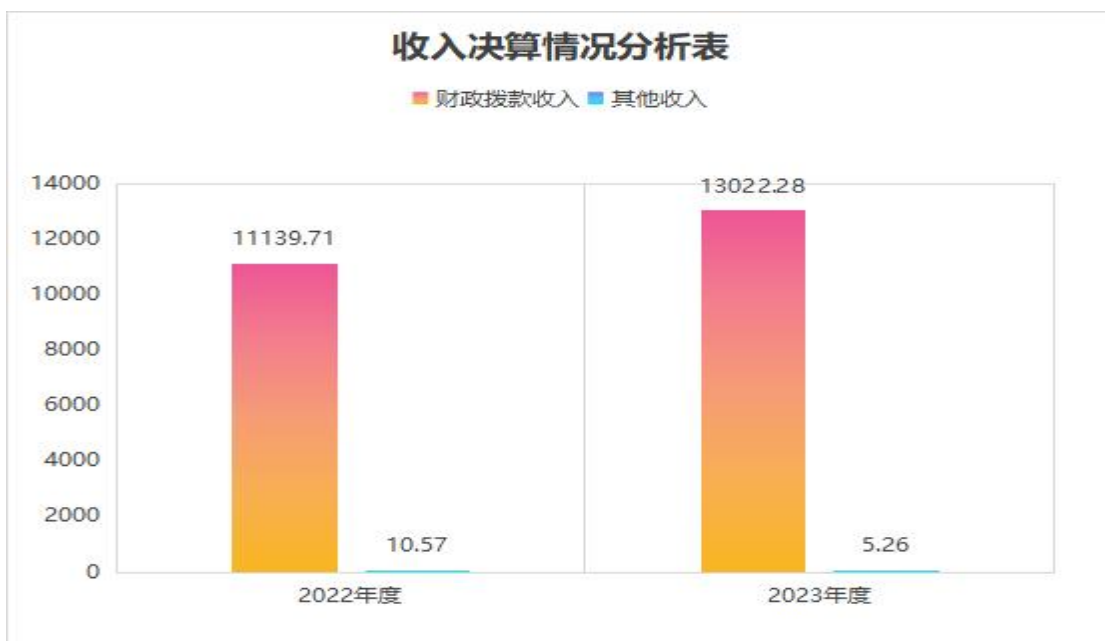
一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 14123.76 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各增加 2030.13 万元，增长 8.5 %。主要原因：招商引资项目增加 2143.5 万元。



二、收入决算情况说明

本年收入合计 13027.55 万元，其中：财政拨款收入 13022.28 万元，比上年增加 1882.57 万元，增长 16.9%，主要是招商引资项目增加 2143.5 万元；其他收入 5.26 万元，比上年减少 5.31 万元，下降 50.2%，主要是选调生安家费 2023 年减少。



三、支出决算情况说明

本年支出合计 13281.25 万元，其中：基本支出 7176.61 万元，比上年增加 82.22 万元，增长 1.2%，主要是人员社会保险基数增长；项目支出 6104.63 万元，比上年增加 2262.52 万元，增长 58.9%，主要是招商引资项目增加 2143.5 万元。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 14117.37 万元，与 2022 年相比，财政拨款收、支总计各增加 2035.32 万元，增长 16.85%。主要原因：招商引资项目增加 2143.5 万元。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 13279.12 万元，占本年支出合计的 99.98%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 2353.08 万元，增长 21.5%。主要原因：招商引资项目增加 2143.5 万元，外贸综合服务平台增加 398.98 万元。

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 13279.12 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 10715.53 万元，占 80.7%；社会保障和就业支出 1413.57 万元，占 10.6%；卫生健康支出 373.11 万元，占 2.8%；商业服务业等支出 398.98

万元，占 3.0%；住房保障支出 377.93 万元，占 2.9%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 14395.75 万元，支出决算为 13279.12 万元，完成年初预算的 92.2%。其中：

1. 一般公共服务支出(类)商贸事务(款)行政运行(项)。年初预算为 4690.44 万元，支出决算为 5120.28 万元，完成年初预算的 109.2%。决算数大于预算数的主要原因是年内省财政追加绩效奖励资金、未休年休假工作人员工资报酬资金等经费并在本年度形成相应支出。

2. 一般公共服务支出(类)商贸事务(款)一般行政管理事务(项)。年初预算为 2607.41 万元，支出决算为 1736.68 万元，完成年初预算的 66.6%。决算数小于预算数的主要原因是严格按照“过紧日子”要求，大力压减吉商大会等项目支出。

3. 一般公共服务支出(类)商贸事务(款)招商引资(项)。年初预算为 5489.48 万元，支出决算为 3858.57 万元，完成年初预算的 70.3%。决算数小于预算数的主要原因是严格按照“过紧日子”要求，大力压减招商引资活动经费，并且有些招商引资活动取消，未发生相关费用。

4. 一般公共服务支出(类)商贸事务(款)其他商贸事务支出(项)。年初预算为 100.00 万元，支出决算为 0 万

元。决算数小于预算数的主要原因是海外提单报告采购项目于 2024 年 1 月 4 日进行第一次公开招投标，因投标人仅一家，不满足至少三家开标要求，因此流标，该项目将于 2024 年 9 月 5 日进行第二次公开招投标，招标结束后将与中标方签订合同，按合同要求完成付款。。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 235.09 万元，支出决算为 723.14 万元，完成年初预算的 307.6%。决算数大于预算数的主要原因是省财政追加退休人员补贴在本年支出。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）。年初预算为 481.65 万元，支出决算为 482.63 万元，完成年初预算的 100.2%。决算数大于预算数的主要原因是存在本年补缴以前年度养老保险缴费。

7. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）机关事业单位死亡抚恤（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 207.80 万元。决算数大于预算数的主要原因省财政追加死亡抚恤并在本年内形成支出。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 373.11 万元，支出决算为 373.11 万元，完成年初预算的 100%。

9. 商业服务业等支出（类）涉外发展服务支出（款）其他涉外发展服务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 398.98 万元。决算数大于预算数的主要原因是存在上年结转项目资金并在本年度支出。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 418.57 万元，支出决算为 377.93 万元，完成年初预算的 90.3%。决算数小于预算数的主要原因是个别人员调出减少此项支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 7174.48 万元，其中：

人员经费 5980.53 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、和其他对个人和家庭的补助。

公用经费 1193.95 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交

通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门无政府性基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1232.86 万元，支出决算为 396.17 万元，完成预算的 32.1%；较 2022 年度增加 275.7 万元，增长 228.8%，主要原因是 2022 年因疫情原因减少因公出国（境）及公务接待活动。决算数小于预算数的主要原因有些因公出国（境）团组活动取消，未发生相关支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 953.68 万元，支出决算为 259.08 万元，完成预算的 27.2%；支出决算较 2022 年度增加 275.7 万元，增长 228.8%，主要原因 2022 年因疫情原因减少因公出国（境）活动。决算数小于预算数的主要原因有些因公出国（境）团组活动取消，未发生相关支出。全年共有因公出国（境）团组 31 个，因公出国（境）82 人次。主要包括阿联酋、伊朗开展经贸交流活动费用为 5.64 万元，

埃及、坦桑尼亚、南非经贸开展经贸交流活动费用为 6.51 万元，澳大利亚、新西兰开展经贸交流活动费用为 10.81 万元，澳门开展经贸交流活动费用为 1.37 万元，德国 匈牙利开展经贸交流活动费用为 7.74 万元，德国、比利时和奥地利开展经贸交流活动费用为 13.27 万元，俄罗斯开展经贸交流活动费用为 18.14 万元，哈萨克斯坦、罗马尼亚、匈牙利开展经贸交流活动费用为 13.37 万元，韩国开展经贸交流活动费用为 8.47 万元，加拿大、墨西哥、土耳其开展经贸交流活动费用为 0.64 万元，境外开展经贸交流活动费用为 2.58 万元，墨西哥、巴西、智利开展经贸交流活动费用为 14.59 万元，日本、泰国、以及香港特区开展经贸交流活动费用为 15.13 万元，新加坡、马来西亚、泰国开展经贸交流活动费用为 7.76 万元，印度尼西亚、越南、菲律宾团组开展经贸交流活动费用为 11.12 万元，赞比亚 尼日利亚 埃塞俄比亚开展经贸交流活动费用为 13.03 万元，赞比亚、尼日利亚，埃塞俄比亚开展经贸交流活动费用为 12.61 万元，日本经贸团组 4.13 万元，加拿大、墨西哥、土耳其团组 39.54 万元，马来西亚、泰国、印度尼西亚团组 10.68 万元，香港团组 1.65 万元，德国、荷兰、西班牙团组 18.81 万元，巴西、乌拉圭、阿根廷团组 5.94 万元，德国、荷兰 4.41 万元，韩国团组 2.33 万元。

2. 公务用车购置及运行费预算为 24.48 万元，支出决算

为 24.18 万元，完成预算的 98.8%；较 2022 年度增加 4.21 万元，增长 21.1%，主要原因 2022 年因疫情原因减少活动，故费用减少。决算数小于预算数的主要原因严格控制公务用车，大力压缩费用开支。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。主要是本年度未购置公务用车；截至 2023 年 12 月 31 日，开支财政拨款公务用车保有量为 8 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 24.18 万元，主要是用于公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、检车费等。

公务接待费预算为 254.70 万元，支出决算为 112.9 万元，完成预算的 44.3%；较 2022 年度增加 69.06 万元，增长 157.5%，主要原因是 2022 年因疫情原因减少公务接待活动。决算数小于预算数的主要原因是节约费用压减支出。其中：外事接待费支出 0 万元。其他国内公务接待支出 112.9 万元，主要用于招商引资活动接待宴请。全年共接待国内来访团组 167 个、来宾 3907 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2023 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

1. 2023 我厅组织对商务发展及综合业务管理、商务发展及综合事务管理、招商引资等 3 个一级项目进行了绩效自评，共涉及资金 6101.46 万元，绩效自评率为 100%；组织对第六届全球吉商大会项目等 49 个二级项目，共涉及资金

6101.46 万元，绩效监控率为 100%。

我厅高度重视绩效目标管理工作，开展了绩效目标管理、绩效监控、绩效自评及评价结果应用等绩效管理工作。按照省财政厅要求，按时完成了厅机关 2023 年度的 3 个一级项目支出、49 个二级项目支出的绩效申报表，并完成了省财政厅《吉林省预算绩效管理信息系统》的录入工作。于 2023 年 8 月份，我厅又组织对 2023 年度部门预算 1-7 月绩效监控工作，其中商务发展、综合事务管理项目、招商引资等 3 个一级项目，共涉及资金 6101.46 万元，占一般公共预算项目支出总额的 84.8%，绩效监控率为 100%；其中第六届全球吉商大会项目等 49 个二级项目，共涉及资金 6101.46 万元，绩效监控率为 100%。

从绩效评价工作的情况看，由于我厅一级项目和二级项目的年度绩效指标值和 1-7 月阶段性绩效指标值设置科学合理，加之全体工作人员共同努力，一级项目和二级项目的年度绩效指标值和 1-7 月阶段性绩效指标值全部能够完成。

2. 组织对本部门开展整体支出绩效评价，从评价情况来看，我厅将部门整体支出绩效目标细化为 24 项具体工作任务，通过清晰、可衡量的 11 项数量指标、9 项质量指标、6 项时效指标、3 项成本指标、1 项经济效益指标、1 项社会效益指标及 4 项满意度指标，并设定了具体的指标值。所制定的 50 项绩效指标反映《在 2023 年全省商务工作会议上的讲话》

话》提出的内贸、外贸、内资、外资、外经、服贸、电商和开发区、罗先区、口岸、会展 11 大业务板块具体工作要求。

（二）项目绩效自评结果。根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 6101.46 万元，执行数为 6101.46 万元，完成预算的 100%。

绩效目标完成情况：一是商务发展及综合事务管理项目：开展了多媒体宣传，提升了吉林省监测工作质量和水平；消防改造之后消防设施符合国家标准，保障了办公人员人身安全；办公门窗改造之后达到了优质办公环境；组织出口商品的对外宣传推介活动，与境外贸易机构开展了交流合作；组织企业参加我省在境内外举办的各类服务贸易洽谈会及经贸活动，为我省企业参加广交会、中国国际进出口博览会提供了保障。二是商务发展及综合业务管理项目：邀请吉商及世界 500 强企业、知名跨国公司、国内 500 强、民企 500 强、上市公司、有投资意向等企业高管、重要嘉宾参会，进一步提升吉商大会的知名度和影响力；组织省领导会见重要嘉宾、开幕式、实地考察等活动，为天下吉人吉商返乡创业创新、建功立业、回报桑梓创造良好的营商环境；组织项目对接洽谈或签约仪式，推动项目取得实质性进展；开展“吉商荣耀”颁授活动，评选出“吉商突出贡献人物”“吉商优秀商会组织”“吉商公益示范企业”；通过聘请省安全生产专家库专家，组织专家开展现场检查、安全培训、咨询服务

等活动，重点对 30 户企业进行检查指导，帮助企业排查安全隐患，督促企业落实安全生产主体责任；贯彻落实省委省政府安全生产有关工作部署，组织市、县商务主管部门领导和业务人员，厅领导、机关业务处室人员开展安全生产培训，进一步提升安全生产检查、督促、指导能力。三是招商引资项目：以深化“五个合作”为抓手，以俊海书记、韩俊省长率团赴浙粤开展经贸交流活动为新开端，筹备好即将开展的赴皖、苏、沪经贸交流活动，务实办好东博会、全球吉商大会、央企投资促进活动等经贸洽谈会，全方位、宽领域加强国内外投资合作，深入谋划搭建系列重大招商引资活动平台，确保大活动招大商、取得大成效；围绕“一主、六双”产业空间布局，坚持招大引强和延链补链并举、吸引外资和引进内资并进、平台引领和创新驱动并行，着力引进有助于提升产业链供应链稳定性和竞争力的大项目、好项目，聚集餐桌食品、休闲食品等特色现代农业，聚集新能源汽车、智能网络汽车、数字经济、智能制造等战略性新兴产业，聚集文化旅游、电子商务等现代服务业，谋划包装全省招商引资重点项目；全力推进“双 500”重点项目建设。持续推出全省“双 500”重点项目，积极对接世界、中国、民营 500 强企业以及战略性龙头企业，加快产业链、创新链、供应链“三链融合”；维护吉林省招商引资征集包装、网上招商、洽谈推动、签约调度等系统；通过发布招商信息、展示工作

动态、推介项目、接待咨询，跟踪调度，促进签约项目早落地、早开工、早投产；积极发挥吉林省异地商会“以商招商”优势，推动项目取得实质性进展。

从绩效评价工作的情况看，由于我厅一级项目和二级项目的年度绩效指标值和1-7月阶段性绩效指标值设置科学合理，加之全体工作人员的共同努力，一级项目和二级项目的年度绩效指标值和1-7月阶段性绩效指标值全部能够完成。

（三）部门评价结果。为切实做好绩效监控工作，我厅开展了绩效目标管理、绩效监控、绩效自评及评价结果应用等绩效管理工作。一是加强预算绩效管理工作，财务处指定一名副处长牵头、各责任处室指定一名具体工作人员负责此项工作，明确分工，细化责任，加强协作，绩效监控和评价工作有序推进。二是在编制2024年度部门项目预算时，召开全厅相关处室预算会议，要求填报一级项目、二级项目的《项目绩效目标申报表》，设定的绩效目标依据要充分，要与年度工作任务相符；绩效指标要清晰、细化和可衡量。三是科学合理设置绩效目标和指标，反映我厅工作实际。在年内预算执行中，严格按照绩效目标和指标审核项目支出，实施绩效监控。四是要求对列入部门预算的所有项目开展自评，将《项目支出绩效自评表》在我厅范围内公开。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2023年度机关运行经费支出1193.95万元，较2022年度增加145.5万元，增长13.9%，主要是2022年因疫情原因减少活动。

（二）政府采购支出情况说明

2023年度政府采购支出总额398.98万元，其中：政府采购货物支出398.98万元。授予中小企业合同金额0万元。

（三）国有资产占有情况说明

截至2023年12月31日，吉林省商务厅（本级）共有车辆27辆，其中，主要领导干部用车1辆、机要通信用车2辆、应急保障用车3辆、离退休干部用车5辆、其他用车16辆，其他用车主要是历史遗留车辆；单位价值100万元以上设备0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括银行存款利息收入、从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费等。

三、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转

到本年按有关规定继续使用的资金。

四、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

五、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

七、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护

费以及其他费用。

九、一般公共服务支出（类）商贸事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十、一般公共服务支出（类）商贸事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十一、一般公共服务支出（类）商贸事务（款）其他商贸事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于商贸事务方面的支出。

十二、一般公共服务支出（类）商务事务（款）招商引资（项）：反映用于招商引资、优化经济环境等方面的支出。

十三、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

十四、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十五、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

十六、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

十七、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

十八、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十九、商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商业流通事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于商业流通事务方面的支出。